



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6: “Educație și competențe”

Titlu proiect ”VIITOR-ANTREPRENOR - creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin cadre inovative antreprenoriale”

Cod SMIS: POCU/379/6/21/ - 125160

ACTIVITATEA 1 – Managementul proiectului

SUBACTIVITATEA 1.1 - Management operațional și financiar

Prof.univ.dr. Teodorescu Gabriela,

Manager proiect,

Universitatea Valahia din Târgoviște (Solicitant)



UNIVERSITATEA
DIN BUCUREȘTI
— VIRTUTE ET SAPIENTIA —





ORGANIGRAMA PROIECTULUI

1. Concept, necesitate și rol

Conform Dicționarului Explicativ al Limbii Române (DEX, 2016), *organigrama* reprezintă o “redare schematică (grafică) în toate detaliile a organizării, a subordonării și a legăturilor dintre compartimente din cadrul unei întreprinderi sau al unei instituții”.

Conform Wikipedia, *organigrama* este “o structură a unei organizații care se poate reprezenta grafic printr-o schemă în nodurile căreia sunt posturile iar liniile care unesc nodurile sunt relațiile (de ordonare sau subordonare) dintre membri”.

În contextul managementului de proiect, putem considera că *organigrama* reprezintă redarea schematică (grafică) a structurii proiectului și a relațiilor existente între partenerii implicați, evidențiind procesele (activitățile), responsabilitățile și resursele materiale alocate.

Pornind de la conceptele anterioare, se poate aprecia necesitatea existenței unei organigrame a proiectului prin prisma facilitării înțelegerii conținutului proiectului și a vizualizării rapide a tuturor componentelor proiectului.

Elaborarea organigramei se recomandă mai ales din perspectiva managementului resurselor umane, pentru o mai bună organizare a posturilor, respectiv identificarea concretă a raporturilor de coordonare și de subordonare, a responsabilităților.

Rolul organigramei este important atunci când se dorește o planificare și o evaluare a proceselor/activităților proiectului. De asemenea, pe baza organigramei se pot face proiecții privitoare la necesarul de resurse umane și la competențele necesare resurselor umane care vor fi implicate în proiect.



2. Organigrama proiectului ”VIITOR ANTREPRENOR - Creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin cadre inovative antreprenoriale!”

În Figura 1 este redată, în formă simplificată, organigrama proiectului prin evidențierea resurselor umane și a partenerilor implicați.

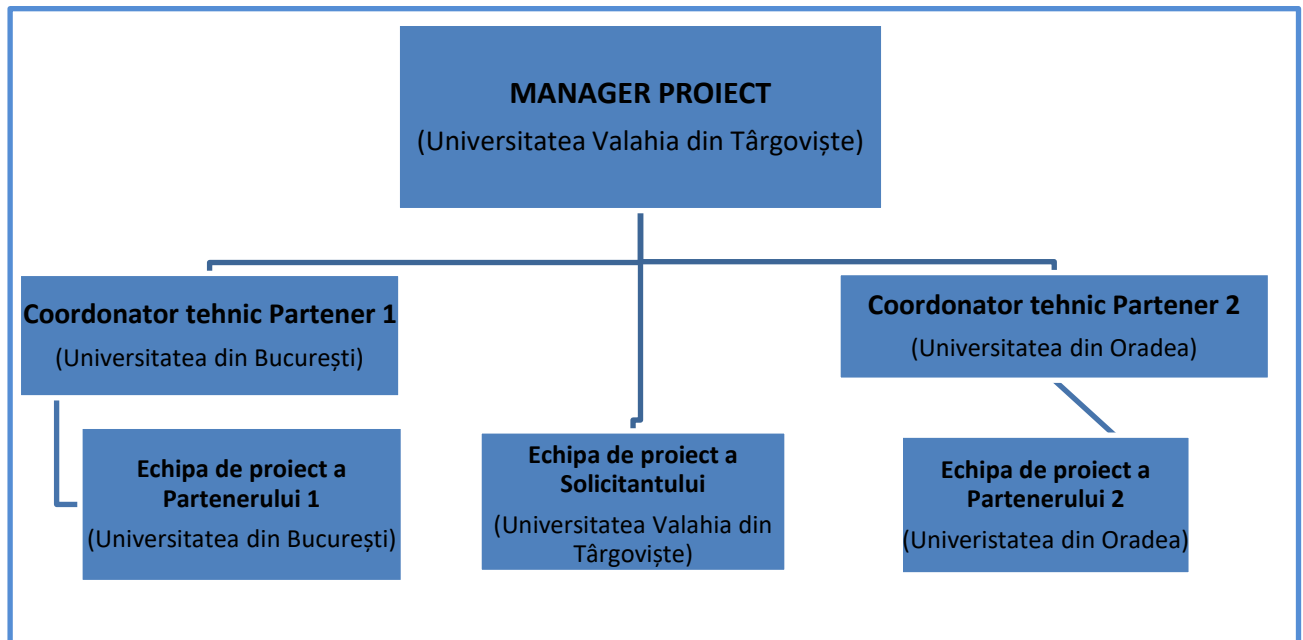


Figura nr. 1 - Organigrama proiectului POCU/379/6/21/125160 (forma simplificată)

Pornind de la această organigramă, s-a realizat o detaliere a proiectului pe procese (activități), pe responsabilități și resurse materiale alocate, rezultând organigrama prezentată în Figura nr.2.

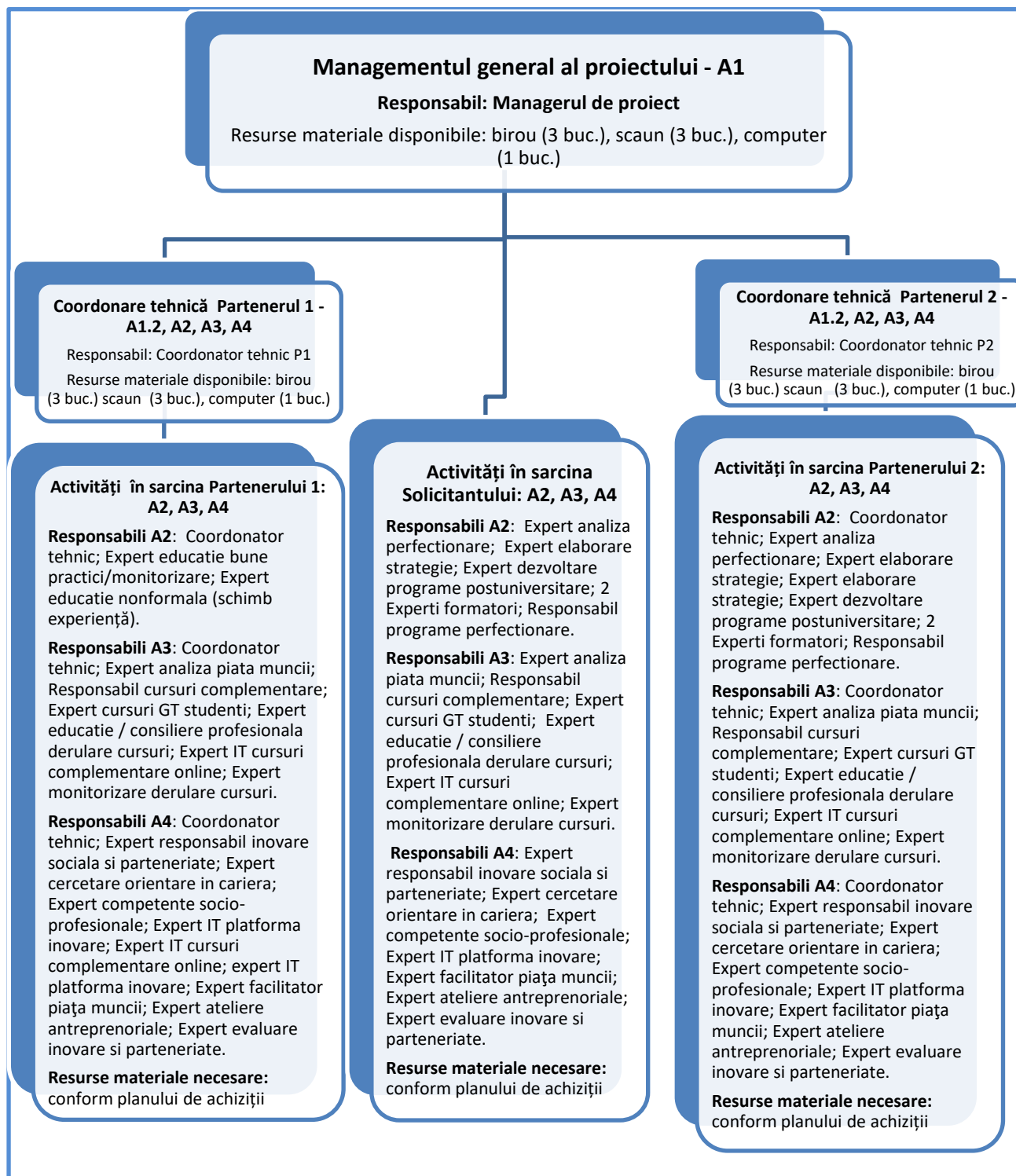


Figura nr. 2 - Organigrama proiectului POCU/379/6/21/125160